



Die Ostbayerische Technische Hochschule Regensburg (OTH Regensburg) ist mit mehr als 10.000 Studierenden, 250 Professor\*innen sowie ca. 700 Mitarbeiter\*innen eine der größten Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Bayern.

Die OTH Regensburg sucht für die Mitarbeit in der **Fakultät Angewandte Sozial- und Gesundheitswissenschaften** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n

## Sekretär\*in (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Organisation und Durchführung der in der Fakultätsleitung und Fakultätsverwaltung anfallenden Aufgaben
- Mitarbeit bei organisatorischen Tätigkeiten zur Unterstützung der Lehre und Forschung
- Zuarbeit für Funktionsträger\*innen der Fakultät
- Unterstützung bei Planung und Durchführung von Fakultätsveranstaltungen und Sitzungen
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Unterstützung im Berichtswesen und Betreuung von Webseiten
- Unterstützung bei der Organisation von Dienstreisen sowie Kontaktstelle für Gäste

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau/Kaufmann (w/m/d) für Büromanagement oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Verwaltung, idealerweise im Hochschulbereich
- Gute EDV-Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen (v.a. Word, Excel, Outlook), ggf. auch In-Design und Typo-3
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit in mündlicher und schriftlicher Form
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise sowie Organisationsgeschick im Bereich der Büroorganisation inkl. Dokumentenmanagement
- Freude an der Arbeit an einer Hochschule sowie Teamfähigkeit, Flexibilität, Zuverlässigkeit, Motivation zur Einarbeitung in neue Tätigkeitsfelder

### Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit innerhalb eines modernen Arbeitsplatzes mit flexiblen und familienfreundlichen Arbeitszeiten
- Eine fundierte Einarbeitung sowie vielseitige interne Fortbildungsmöglichkeiten
- Sozialleistungen entsprechend den Regelungen des öffentlichen Dienstes einschließlich zusätzlicher Altersversorgung sowie eine Jahressonderzahlung nach den Vorgaben des TV-L

Es handelt sich um eine **zunächst bis zum 31.10.2025 befristete Teilzeitbeschäftigung** im **Umfang von 50 %** im Angestelltenverhältnis. Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L) in der **Entgeltgruppe 6**.

Die OTH Regensburg ist mit dem TOTAL E-QUALITY-Prädikat für vorbildlich an Chancengleichheit und Diversity orientierter Personal- und Hochschulpolitik ausgezeichnet. Bewerbungen von Frauen sind demzufolge ausdrücklich erwünscht. Die Stelle ist für schwerbehinderte Bewerber\*innen geeignet. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Bitte legen Sie in diesem Fall eine Kopie Ihres Schwerbehindertenausweises oder Ihrer Gleichstellungsbescheinigung bei.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Nachweise über den beruflichen Werdegang) über unser Online-Portal bis zum **10.12.2023** unter <https://www.oth-regensburg.de/die-oth/jobs-und-karriere>.

**Ostbayerische Technische Hochschule Regensburg**; Postfach 12 03 27; 93025 Regensburg  
**Kontakt Personalabteilung**: Frau Kerstin Haas, Tel. 0941/943-9268





**Kontakt Fachabteilung:** Frau Prof. Dr. Sandra Schütz, E-Mail: [sandra.schuetz@oth-regensburg.de](mailto:sandra.schuetz@oth-regensburg.de)

