

Grow together

Wir suchen:

Baustellenassistenz (m/w/d)

Für unseren namhaften Auftraggeber in Etzenricht suchen wir zum frühestmöglichen Eintrittstermin eine Baustellenassistenz (m/w/d).

IHR AUFGABENGEBIET

- Generelle Unterstützung der Siemens Baustellenleitung sowie des EHS Managers im operativen Tagesgeschäft
- Erstellung und Pflege von Baustellenunterlagen
- Dokumentation aller relevanten Baustellenprozesse
- Strukturierte Ablage und Verwaltung von Unterlagen
- Allgemeines Büromanagement auf der Baustelle
- Einkauf und Verwaltung von Baustellenverbrauchsmaterial
- Entgegennahme und Kontrolle von Lieferantenwarensendungen
- Prüfung und Ablage von Lieferscheinen sowie Dokumentation der Lagerlogistik
- Unterstützung des EHS Managers bei administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Durchführung und Dokumentation täglicher Baustellenrundgänge

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Berufsausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Erweiterte Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Organisationsstärke sowie ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsfähigkeit und Teamorientierung

WIR BIETEN

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Attraktive, branchenorientierte Vergütung
- 40 Wochenstunden
- Volle soziale Absicherung
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Persönliche Beratung und Betreuung

STELLENANZEIGE TEILEN:



STELLENDETAILS:

Einsatzort:

92694 Etzenricht Bayern Deutschland

Branche:

Sonstige Branchen

Beruf:

Kaufmann / Kauffrau für Spedition und Logistikdienstleistung

Tätigkeitsbereich:

Sonstige kaufmännische Berufe

Befristung:

unbefristet

KONTAKT:

Aide GmbH PersonalService
Frau Thu Hang Nguyen
Blumenstraße 16
93055 Regensburg

+49 941 64640726

thuhang.nguyen@aide.de

<https://www.aide.de>

JETZT DIREKT BEWERBEN

